



كلية الحاسبات والمعلومات



وحدة ضمان الجودة



جامعة طنطا

إعلان

تعلن وحدة ضمان الجودة بالكلية عن عقد ورشة عمل بعنوان المراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
تلقبها د/عايدة أبو السعود نصر
وذلك يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٤/٢/٢٠ الساعة (١١) صباحا بمرج ١ بالدور الرابع علوى بالكلية.

عميد الكلية

أ.د/نانسى عباس الحفناوى

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د/أمينة جمال الدين البربرى



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة طنطا

كشف حضور/ ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات

إسم المحاضر: - د/ عايدة أبو السعود نصر

المكان/ مدرج (أ)

التاريخ/ ٢٠٢٤/٢/٢٠

اليوم/ الثلاثاء

م	الأسم	التوقيع
١	د/ شيما السيد هجرس	شيما
٢	د/ مصطفى محمد العشري	مصطفى
٣	د/ أحمد محمد سليم	أحمد
٤	د.م.أ / أسامة غنيم	أسامة
٥	د.م.أ / أمينة البربري	أمينة
٦	د/ أروة عصام أبو الوفا	أروة
٧	د/ ماريان وجدي لبيب	ماريان
٨		
٩		
١٠		
١١		
١٢		
١٣		
١٤		
١٥		
١٦		



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة بنها

إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفية:

أولاً: معلومات عامة	
الإسم: شيماء السيد هجرس	التاريخ: ٢٠٢٤/٩/٢٠
المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
٢- المادة التدريبية	✓				
٣- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓				
٤- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
٣- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓				
٥- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓				
٦- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
٨- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

ضعيف	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز	التقييم العام للدورة
------	-------	-----	----------	-------	----------------------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة طنطا

استمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفة:

أولاً: معلومات عامة
الإسم: د / مصطفى محمد العسري
التاريخ: ٢٠٢٤ / ٢ / ٢٠
القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- محتوى البرنامج التدريبي.	✓	✓			
٢- المادة التدريبية	✓				
٣- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓	✓			
٤- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓	✓			
٧- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓	✓			
٢- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓	✓			
٣- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الموضوع والكفاية)	✓				
٤- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓	✓			
٥- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓	✓			
٦- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓	✓			
٨- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة طنطا

إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفة:

أولاً: معلومات عامه	
الإسم: د / أحمد محمد سليم	التاريخ: ٢٠٢٤ / ١٢ / ٢٠
المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
٢- المادة التدريبية	✓				
٣- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية		✓			
٤- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي		✓			
٦- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت.	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج		✓			
٢- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
٣- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓				
٥- مدى تعاونه مع المتدربين.		✓			
٦- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.		✓			
٧- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
٨- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.		✓			

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها.....

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة طنطا

استمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفة:

أولاً: معلومات عامة	
الإسم: د. أسامة عليم	التاريخ: ٢٠٢٠ / ١٢ / ٢٠
المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
٢- المادة التدريبية	✓				
٣- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية		✓			
٤- تحقيق أهداف البرنامج		✓			
٥- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
٣- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)		✓			
٤- قدرته علي شرح محتوى الدورة		✓			
٥- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓				
٦- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.		✓			
٧- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.		✓			
٨- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة طنطا

استمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفة:

أولاً: معلومات عامة	
الإسم: أ. م. د. / أ. هبة البروي	التاريخ: ٢٠٢٤/١٢/٢٠
المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
٢- المادة التدريبية	✓				
٣- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية		✓			
٤- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
٦- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
٣- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)		✓			
٤- قدرته علي شرح محتوى الدورة		✓			
٥- مدى تعاونه مع المتدربين.		✓			
٦- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
٨- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة طنطا

إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفة:

أولاً: معلومات عامة
الإسم: د / أروى عبد أبو الوفا
التاريخ: ٢٠٢٤ / ١٢ / ٢٠
المسمى الوظيفي: القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
٢- المادة التدريبية	✓				
٣- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية		✓			
٤- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
٥- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي		✓			
٦- التجهيزات والوسائل المستخدمة.		✓			
٧- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت		✓			

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
٣- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤- قدرته علي شرح محتوى الدورة		✓			
٥- مدى تعاونه مع المتدربين.		✓			
٦- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
٨- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.		✓			

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها.....

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات



جامعة طنطا

إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفية:

أولاً: معلومات عامه	
الإسم: د / هاربان وجدى لبيب	التاريخ: ٢٠٢٤ / ٩ / ٢٠
المسمي الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
٢- المادة التدريبية	✓				
٣- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية		✓			
٤- تحقيق أهداف البرنامج		✓			
٥- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي		✓			
٦- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
٧- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
١- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
٢- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
٣- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
٤- قدرته علي شرح محتوى الدورة		✓			
٥- مدي تعاونه مع المتدربين.		✓			
٦- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.		✓			
٧- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
٨- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.		✓			

التقييم العام للدورة					
ضعيف	متوسط	جيد	جيد جداً	ممتاز	

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣